BOOSTER-WEEK 2026
STRATEGIE. TRAINING. UMSETZUNG. ERFOLG.

Anmeldung

Aus der digitalen Steuerkanzlei wird Ihr Beratungshaus.

Termin	Sonntag, 29.11.2026 Anreise & Come-together · Seminartage Montag bis Donnerstag, 30.11. – 03.12.2026
Ort	Hotel VierJahreszeiten am Seilersee, Seilerwaldstraße 10, 58636 Iserlohn
Trainer	StB Marco Czeczka · StB Michael Fortmann
Rücksendung	booster@fertigkanzlei360.de

A Kanzlei und Rechnungsanschrift

Kanzlei / Firmierung

FertigKanzlei-Kundennummer

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Ansprechpartner für die Anmeldung

Telefon

E-Mail

Abweichende Rechnungsanschrift (falls zutreffend)

USt-IdNr. / Steuernummer

B So funktioniert die Buchung

Gebucht wird die Booster-Week als Ganzes — nicht einzelne Tage.

Ihre Kanzlei bucht die vier Seminartage gemeinsam und besetzt sie anschließend frei mit Personen: Zu jedem Tag kann eine andere Person aus Ihrem Team kommen, Teilnehmer können zwischen den Tagen wechseln. So erhält jede Rolle genau den Input, den sie braucht.

Abgerechnet wird je Teilnehmertag — eine Person an einem Seminartag. Vier verschiedene Mitarbeitende zu je einem Tag ergeben ebenso vier Teilnehmertage wie eine Person an allen vier Tagen.

Tag	Datum	Thema	Zielgruppe
1	Mo, 30.11.2026	Digitale Kanzleiführung	Kanzleiinhaber · Berufsträger · Kanzleileitung
2	Di, 01.12.2026	Papierloses digitales Sekretariat	Sekretariat · Verwaltung · Office-Management
3	Mi, 02.12.2026	Digitale Fachprozesse	Sachbearbeitung · KOB · Key User
4	Do, 03.12.2026	Sicher und strukturiert in die DATEV-Cloud	Administratoren · KOB · Key User · Digitalisierungsbeauftragte

C Teilnehmer und Tagesbelegung

Bitte tragen Sie jede Person einzeln ein und kreuzen Sie die Tage an, an denen sie teilnimmt. **Spalte AE:** Anzahl der Abende, an denen die Person am gemeinsamen Abendessen teilnimmt (möglich am Montag, Dienstag und Mittwoch — siehe Abschnitt D).

Nr.	Name, Vorname	Funktion / Rolle in der Kanzlei	E-Mail	Tag 1	Tag 2	Tag 3	Tag 4	AE
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

Weitere Teilnehmer bitte auf einem zweiten Formular erfassen. Namensänderungen sind bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei möglich.

Come-together am Sonntagabend, 29.11.2026:

☐ Wir nehmen mit _____ Personen teil.

D Leistungen und Preise

Position	Preis	Hinweis
Seminargebühr	299,00 €	je Person und Seminartag
Tagungspauschale des Hotels	90,00 €	je Person und Seminartag — verpflichtend
Teilnehmertag gesamt	389,00 €	je Person und Seminartag
Abendessen (optional)	35,00 €	je Person und Abend, zusätzlich

Die Tagungspauschale ist fester Bestandteil jedes Seminartages. Sie umfasst Tagungsraum und Technik, Mittagessen, zwei Kaffeepausen sowie Getränke und Kaffeespezialitäten über den ganzen Tag.

Abendessen — unsere Empfehlung

Am Montag-, Dienstag- und Mittwochabend essen wir gemeinsam im Restaurant Fetter Förster: Vorspeise, Hauptgang zur Wahl und Dessert, 35 € je Person und Abend. Am Donnerstag endet die Veranstaltung um 16:00 Uhr — an diesem Abend findet kein gemeinsames Abendessen statt.

Wer im Hotel übernachtet, sollte das Abendessen mitbuchen — es ist der Abend, an dem der kollegiale Austausch stattfindet. Wer nur einen Tag kommt und abends abreist, entscheidet frei.

E Übernachtung im Hotel VierJahreszeiten

Die Übernachtung ist nicht Bestandteil dieser Anmeldung. Für Sie ist ein Zimmerkontingent reserviert — bitte buchen Sie direkt beim Hotel unter dem Stichwort „FertigKanzlei-Booster-Week 2026".

Zimmerkategorie (Einzelnutzung)	Preis pro Nacht
BUSINESS	127,00 €
BUSINESS+	141,00 €
PREMIUM	160,00 €
KomFOREST	207,00 €
FORST Class	235,00 €

Die Zimmerpreise verstehen sich inklusive Frühstücksbuffet, kostenfreiem WLAN und Nutzung des Pools sowie inklusive Mehrwertsteuer. Check-in ab 15:00 Uhr, Check-out bis 11:00 Uhr. Kostenfreie Parkhäuser und E-Ladestationen stehen am Haus zur Verfügung.

Reservierung	Telefon +49 2371 972 0 · veranstaltung@vierjahreszeiten-iserlohn.de
Stichwort	„FertigKanzlei-Booster-Week 2026"
Kontingent	abrufbar bis 04.10.2026 — danach nach Verfügbarkeit zum Tagespreis
Anreise / Abreise	Anreise ab Sonntag, 29.11.2026 · Abreise bis Donnerstag, 03.12.2026

Voraussichtlicher Zimmerbedarf Ihrer Kanzlei (unverbindliche Angabe, hilft uns bei der Kontingentsteuerung):

Anzahl Zimmer _____ Anreise am _____ Abreise am _____

F Kostenübersicht — bitte ausfüllen

Position	Anzahl	Einzelpreis netto	Summe netto
Teilnehmertage (Summe aller Kreuze Tag 1 – Tag 4 in Abschnitt C)		389,00 €	
Abendessen (Summe der Spalte AE in Abschnitt C)		35,00 €	
Zwischensumme netto			
zzgl. 19 % Umsatzsteuer			
Gesamtbetrag brutto			

Übernachtungen rechnen Sie direkt mit dem Hotel ab; sie sind in dieser Aufstellung nicht enthalten. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung mit der geprüften Endsumme.

G Was Sie bitte mitbringen

Die Booster-Week ist ein Praxis-Workshop: Sie arbeiten an Ihrem eigenen Gerät in Ihrer eigenen Kanzleiumgebung, damit alle Inhalte direkt umgesetzt werden können.

- ☐ Eigenes Notebook je Teilnehmer, inklusive Netzteil
- ☐ Zugang zur DATEV-Umgebung Ihrer Kanzlei — mit Anmeldedaten und den erforderlichen Berechtigungen
- ☐ SmartCard bzw. SmartLogin oder das in Ihrer Kanzlei genutzte Authentifizierungsmittel
- ☐ Für Tag 4 zusätzlich: SmartCard mit Administrationsrechten (bitte vorab in der Kanzlei klären)

WLAN und Stromversorgung werden vor Ort bereitgestellt.

H Teilnahmebedingungen

Anmeldung

- Die Anmeldung wird mit unserer schriftlichen Bestätigung verbindlich. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt; Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.
- FertigKanzlei-Kunden haben bis zum 30.09.2026 ein Vorbelegungsrecht; danach werden freie Plätze an weitere Interessenten vergeben.
- Einzelne Seminartage können nicht separat gebucht werden. Die Besetzung der Tage mit Personen aus Ihrem Team ist frei wählbar und bis 14 Tage vor Beginn änderbar.

Preise und Zahlung

- Alle Preise von FertigKanzlei 360° verstehen sich netto zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer. Die Zimmerpreise des Hotels sind Bruttopreise.
- Die Rechnung erfolgt nach der Anmeldebestätigung und ist ohne Abzug zahlbar, spätestens vor Veranstaltungsbeginn.
- Tagungspauschalen und Abendessen werden 14 Tage vor Beginn verbindlich an das Hotel gemeldet und sind ab diesem Zeitpunkt in voller Höhe zu tragen.

Rücktritt und Ersatzteilnehmer

- Bis 60 Tage vor Veranstaltungsbeginn ist ein Rücktritt kostenfrei möglich.
- Ab 59 bis 30 Tage vor Beginn werden 50 % der Teilnahmegebühr berechnet, ab 29 Tagen die volle Teilnahmegebühr.
- Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist jederzeit kostenfrei möglich und dem Rücktritt vorzuziehen.
- Für Hotelzimmer gelten die Stornobedingungen des Hotels VierJahreszeiten, da die Buchung direkt dort erfolgt.

Vertraulichkeit und Datenschutz

- Es gilt die berufsübliche Verschwiegenheit. Alle Teilnehmer verpflichten sich, Informationen aus den gezeigten Praxisbeispielen und Diskussionen vertraulich zu behandeln. Die Schulungsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und ausschließlich für den internen Gebrauch in Ihrer Kanzlei bestimmt.
- Ihre Daten werden ausschließlich zur Abwicklung der Veranstaltung verarbeitet; an das Hotel werden nur die für die Tagungsorganisation erforderlichen Angaben übermittelt.

☐ Wir sind damit einverstanden, dass während der Veranstaltung Foto- und Videoaufnahmen entstehen und für die Öffentlichkeitsarbeit von FertigKanzlei 360° verwendet werden dürfen. (freiwillig, jederzeit widerrufbar)

☐ Wir möchten künftig über Trainings und Veranstaltungen von FertigKanzlei 360° per E-Mail informiert werden. (freiwillig, jederzeit widerrufbar)

I Verbindliche Anmeldung

☐ **Hiermit melden wir die in Abschnitt C genannten Personen verbindlich zur Booster-Week 2026 an. Die Teilnahmebedingungen unter Abschnitt H haben wir gelesen und erkennen sie an.**

Ort, Datum	Name in Druckbuchstaben	Rechtsverbindliche Unterschrift / Stempel

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte Formular an: booster@fertigkanzlei360.de

Sie erhalten innerhalb weniger Arbeitstage eine Anmeldebestätigung mit allen organisatorischen Details. Für Rückfragen erreichen Sie uns unter derselben Adresse.